

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN PEDRO DE LAS COLONIAS**

**NOMBRE DEL PROYECTO:** FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS

META	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	ENE - MAR	ABR - JUN	JUL - SEPT	OCT - DIC
1	PERSONAL DIRECTIVO	95%		95%		95%
2	PERSONAL ADMINISTRATIVO	95%		95%		95%
3	PERSONAL CAPACITADO EN COMPETENCIAS LABORALES (TNM)	25%		10%		15%

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION:** ADMINISTRACIÓN

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	<b>SUBUNIDAD RESPONSABLE:</b>
SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS	DEPTO. DE. RECURSOS HUMANOS
<b>OBJETIVO:</b>	
FORTALECER LA CAPACITACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA, Y PEDAGÓGICA DE LOS DIRECTIVOS Y PERSONAL ADMINISTRATIVO A FIN DE CONTRIBUIR A SU SUPERACION PROFESIONAL Y A ELEVAR LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO INTEGRANDO LAS COMPETENCIAS LABORALES.	
<b>DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION (ES):</b>	
DETECTAR LAS NECESIDADES Y ASÍ DISEÑAR EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, POSTERIORMENTE SELECCIONAL A LOS INSTRUCTORES PARA IMPARTIR LA CAPACITACIÓN Y ASÍ CUMPLIR CON LA META ANUAL DEL 100% Y HACER ENTREGA DE LA CONSTANCIA DEBIDA.	

<b>Área Solicitante:</b>	<b>Autorización:</b>
ING. JULIO CESAR MOLINA RODRÍGUEZ.	C. P. JOSÉ DE JESÚS PAREDES ORTIZ

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN PEDRO DE LAS COLONIAS**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION: ADMINISTRACIÓN**

ELEMENTOS PROGRAMÁTICOS					
UNIDAD RESPONSABLE:			SUBUNIDAD RESPONSABLE:		
SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS			DEPTO. DE. RECURSOS HUMANOS		
OBJETIVO:					
FORTALECER LA CAPACITACIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA, Y PEDAGÓGICA DE LOS DIRECTIVOS Y PERSONAL ADMINISTRATIVO A FIN DE CONTRIBUIR A SU SUPERACION PROFESIONAL Y A ELEVAR LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO INTEGRANDO LAS COMPETENCIAS LABORALES.					
DESCRIPCIÓN DE SUBFUNCIONES	META	CALENDARIO TRIMESTRAL			
		I	II	III	IV
<b>DETECCION DE NECESIDADES, DISEÑO DEL PROGRAMA Y SELECCIÓN DE LOS INSTRUCTORES</b>					
Revisión de las necesidades de capacitación y selección de los cursos.	2	1			1
En base a la detección de las necesidades diseñar el programa de capacitación	1	1			
Generar el reporte para su previa validación	1	1			
Seleccionar los instructores para cada uno de los cursos a impartir	4	2		2	
Reunir la documentación requerida de los instructores	4	2		2	
Curso personal Directivo	2		1		1
Curso personal Administrativo	2		1		1
Pago de servicios profesionales	4	1		1	2
Generación y entrega de las constancias de participación.	4	1		1	2
	0				
	0				
	0				
	0				
	0				
	0				
	0				
	0				
	0				





**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN PEDRO DE LAS COLONIAS**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION ADMINISTRACIÓN**

**NOMBRE DE PROYECTO:** FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS

**CALCULO DE MATERIALES**

<b>Secretaría:</b>				<b>Unidad Responsable:</b>							
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN				SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS							
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>	<b>PARTIDA</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio Unitario</b>	<b>Importe Total</b>	<b>T-1</b>	<b>T-2</b>	<b>T-3</b>	<b>T-4</b>	<b>Total</b>
1	DETECCION DE NECESIDADES, DISEÑO DEL PROGRAMA Y SELECCION DE LOS INSTRUCTORES										
1	CAPACITACIÓN	33401	SERVICIO	4	\$ 46,500.00	\$ 186,000.00	1	0	1	2	4
2	TONNER	21201	PZA	6	\$ 1,500.00	\$ 9,000.00	1	2	1	2	6
3	CAPACITACION A PERSONAL	44202	APOYO	40	\$ 3,000.00	\$ 120,000.00	10	10	10	10	40

**CALCULO DE MATERIALES**

Secretaría:				Unidad Responsable:							
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN				SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS							
Código	Descripción	PARTIDA	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Importe Total	T-1	T-2	T-3	T-4	Total
						\$ 315,000.00					
						\$ -					
3	0										
						\$ -					
4	0										
						\$ -					
5	0										
						\$ -					
						\$ 315,000.00					
Área Solicitante:				Autorización:							
ING. JULIO CESAR MOLINA RODRÍGUEZ.				C. P. JOSÉ DE JESÚS PAREDES ORTIZ							

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION: FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN I

**CALCULO PRESUPUESTAL**

<b>Secretaría:</b>	<b>Unidad Responsable:</b>
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS
<b>AREA:</b> DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	<b>GLOSA:</b>

<b>PRESUPUESTACION</b>
------------------------

Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Importe Total	T-1	T-2	T-3	T-4	Total	T-1	T-2	T-3	T-4	Total
<b>Materiales y útiles de oficina</b>					<b>GASTO 21101</b>	\$ -					\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
1	MATERIAL DE CAPACITACION (IMPRESION, UTILES,MATERIALES)	PZA	6	\$ 1,500.00	\$ 9,000.00	1	2	1	2	6	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	\$ 9,000.00
<b>Materiales y útiles de impresión y reproducción</b>					<b>GASTO 21201</b>	\$ 9,000.00					\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	\$ 1,500.00	\$ 3,000.00	\$ 9,000.00
<b>Artículos deportivos</b>					<b>GASTO 27301</b>	\$ -					\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>TOTAL</b>					<b>\$ 9,000.00</b>						<b>\$ 1,500.00</b>	<b>\$ 3,000.00</b>	<b>\$ 1,500.00</b>	<b>\$ 3,000.00</b>	<b>\$ 9,000.00</b>

<b>Área Solicitante:</b>	<b>Autorización:</b>
ING. JULIO CESAR MOLINA RODRÍGUEZ.	C. P. JOSÉ DE JESÚS PAREDES ORTIZ

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION: ADMINISTRACIÓN

**CALCULO PRESUPUESTAL**

<b>Secretaría:</b>	<b>Unidad Responsable:</b>
SECRETARIA DE EDUCACIÓN	SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS
<b>AREA:</b> DEPTO. DE. RECURSOS HUMANOS	<b>GLOSA:</b>

PRESUPUESTACION

Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Importe Total	T-1	T-2	T-3	T-4	Total
Servicios relacionados con certificacion de procesos			GASTO 33303		\$ -					
CAPACITACIÓN		SERVICIO	4	\$ 46,500.00	\$ 186,000.00	1	0	1	2	4
Servicios para capacitación a servidores públicos			GASTO 33401		\$ 186,000.00					
Serv corporativos prestados por las entidades paraestatales			GASTO 39906		\$ -					
<b>TOTAL</b>					<b>\$ 186,000.00</b>					

T-1	T-2	T-3	T-4	Total
\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
\$ 46,500.00	\$ -	\$ 46,500.00	\$ 93,000.00	\$ 186,000.00
<b>\$ 46,500.00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 46,500.00</b>	<b>\$ 93,000.00</b>	<b>\$ 186,000.00</b>
\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
<b>\$ 46,500.00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 46,500.00</b>	<b>\$ 93,000.00</b>	<b>\$ 186,000.00</b>

<b>Área Solicitante:</b>	<b>Autorización:</b>
ING. JULIO CESAR MOLINA RODRÍGUEZ.	C. P. JOSÉ DE JESÚS PAREDES ORTIZ

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION: ADMINISTRACIÓN

**CALCULO PRESUPUESTAL**

<b>Secretaría:</b>	<b>Unidad Responsable:</b>
SECRETARIA DE EDUCACIÓN	SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS
<b>AREA:</b> DEPTO. DE. RECURSOS HUMANOS	<b>GLOSA:</b>

<b>PRESUPUESTACION</b>
------------------------

Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Importe Total	T-1	T-2	T-3	T-4	Total	
<b>Premios, estím, recomp y becas a deport sy de ayuda extraord</b>					<b>GASTO 44104</b>	\$ -					
1	CAPACITACIÓN A PERSONAL	APOYO	40	\$ 3,000.00	\$ 120,000.00	10	10	10	10	40	
<b>Capacitación a personal</b>					<b>GASTO 44202</b>	\$ 120,000.00					
<b>Ayudas culturales y sociales a /nstituciones</b>					<b>GASTO 44502</b>	\$ -					
<b>TOTAL</b>					<b>\$ 120,000.00</b>						

T-1	T-2	T-3	T-4	Total
\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 120,000.00
\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 120,000.00
\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 30,000.00	\$ 120,000.00

<b>Área Solicitante:</b>	<b>Autorización:</b>
ING. JULIO CESAR MOLINA RODRÍGUEZ.	C. P. JOSÉ DE JESÚS PAREDES ORTIZ

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION: ADMINISTRACIÓN

**CALCULO PRESUPUESTAL**

<b>Secretaría:</b>	<b>Unidad Responsable:</b>
SECRETARIA DE EDUCACIÓN	SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS
<b>AREA:</b> DEPTO. DE. RECURSOS HUMANOS	<b>GLOSA:</b>

PRESUPUESTACION

Código	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Importe Total	T-1	T-2	T-3	T-4	Total
	Otro mobiliario y equip educac y recreativ		GASTO	52901	\$ -					
TOTAL					\$ -					

T-1	T-2	T-3	T-4	Total
\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

<b>Área Solicitante:</b>	<b>Autorización:</b>
ING. JULIO CESAR MOLINA RODRÍGUEZ.	C. P. JOSÉ DE JESÚS PAREDES ORTIZ

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN PEDRO DE LAS COLONIAS**

Proyecto: **FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS Y ADMIN**

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION: **ADMINISTRACIÓN**

**RESUMEN PRESUPUESTAL**

PROGRAMACION PRESUPUESTAL														
UNIDAD RESPONSABLE:							SUBUNIDAD RESPONSABLE:							
SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS							DEPTO. DE. RECURSOS HUMANOS							
DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION:														
#¡VALOR!														
GASTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	CALENDARIO MENSUAL											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
21101	Materiales y útiles de oficina	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
21201	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$ 9,000.00	\$ 1,500.00			\$ 3,000.00			\$ 1,500.00			\$ 3,000.00		
21301	Material estadístico y geográfico	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
21401	Materiales y útiles p/ el proces en equip y bienes informát	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
21501	Material de apoyo informativo	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
21503	Material fotográfico	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
21601	Material de limpieza	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
21701	Materiales y suministros p/ planteles educativos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
21801	Material para valores	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
21000	MATERIALES DE ADMIN, EMISION DE DOC Y ARTICULOS OFIC	\$ 9,000.00	\$ 1,500.00			\$ 3,000.00			\$ 1,500.00			\$ 3,000.00		
22102	Product alim. para pers deriv de la prest de serv públicos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
22104	Prod alim para personal en instalaciones	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
22106	Productos alim. p/pers deriv. Actividades extraordinarias	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
22201	Productos alimenticios para animales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
22301	Utensilios para el servicio de alimentación	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
22000	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
23101	Product alim, agropec y forestales adq como materia prima	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
23501	Product quim y farmacéuticos y de laboratorio	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
23601	Productos metálicos y a base e minerales no metálicos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
23701	Product de piel, plást y hule como materia prima	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
23801	Mercancias p/ su comerciali en tiendas del sector público	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
23000	MATERIAS PRIMAS Y MAT DE PRODUC Y COMERCIALIZACION	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
24101	Productos minerales no metálicos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
24201	Cemento y productos de concreto	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
24301	Cal, yeso y productos de yeso	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
24401	Madera y productos de madera	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
24501	Vidrio y productos de vidrio	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
24601	Material eléctrico y electrónico	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
24701	Artículos metálicos para la construcción	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
24801	Materiales complementarios	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
24901	Otros materiales y articulos de construcción y reparación	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
24000	MATER Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
25101	Productos químicos básicos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN PEDRO DE LAS COLONIAS**

Proyecto: FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS Y ADMIN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION: ADMINISTRACIÓN

**RESUMEN PRESUPUESTAL**

PROGRAMACION PRESUPUESTAL														
UNIDAD RESPONSABLE:							SUBUNIDAD RESPONSABLE:							
SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS							DEPTO. DE. RECURSOS HUMANOS							
DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION:														
#¡VALOR!														
GASTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	CALENDARIO MENSUAL											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
25201	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
25301	Medicinas y productos farmacéuticos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
25401	Medicinas y productos farmacéuticos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
25501	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
25601	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
25901	Otros productos químicos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
<b>25000</b>	<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LAB</b>	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
26102	Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
<b>26000</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
27101	Vestuarios, uniformes y blancos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
27201	Prendas de seguridad y protección personal	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
27301	Artículos deportivos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
<b>27000</b>	<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTEC Y ARTIC DEPOR</b>	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
29101	Herramientas menores	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
29201	Refacc y access menores de edificios	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
29301	Refacc y access menor de mob y equip de admin, educ y recre	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
29401	Refacc y access menor de equip de cómp y tecnolog de la inf	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
29501	Refacc y access menor de equip e instrument médico y de lab	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
29601	Refacc y access menor de equipo de transporte	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
29801	Refacc y access menor de maquinaria y otros equipos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
29901	Refacc y access menores otros bienes muebles	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
<b>29000</b>	<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
<b>2000</b>	<b>MATERIALES Y SERVICIOS</b>	\$ 9,000.00	\$ 1,500.00			\$ 3,000.00			\$ 1,500.00			\$ 3,000.00		
31101	Energía eléctrica	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
31301	Servicio de Agua	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
31401	Servicio telefónico convencional	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
31501	Servicio telefónico celular	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
31701	Serv de conducción de señales analógicas digitales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
31801	Servicio postal	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
31901	Servicios integrales de telecomunicación	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
31902	Contratación de otros servicios	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
31903	Servicios generales de planteles educativos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
<b>31000</b>	<b>SERVICIOS BASICOS</b>	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN PEDRO DE LAS COLONIAS**

Proyecto: **FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS Y ADMIN**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION: ADMINISTRACIÓN**

**RESUMEN PRESUPUESTAL**

PROGRAMACION PRESUPUESTAL														
UNIDAD RESPONSABLE:							SUBUNIDAD RESPONSABLE:							
SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS							DEPTO. DE. RECURSOS HUMANOS							
DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION:														
#¡VALOR!														
GASTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	CALENDARIO MENSUAL											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
32201	Arrendamiento de edificios	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
32301	Arrend de equip y bienes informáticos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
32302	Arrendamiento de mobiliario	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
32502	Arrendamiento de vehículos terrestres	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
32601	Arrendamiento de maquinaria y equipo	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
32701	Patentes regalías y otros	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
32801	Arrendamiento financiero	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
32901	Arrendamiento de sustancias y productos químicos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
32902	Pidiregas cargos fijos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
32903	Otros arrendamientos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
32904	Arrendamiento, mobiliario, blancos y otros	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
32000	<b>SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>			<b>\$ -</b>			<b>\$ -</b>			<b>\$ -</b>		
33101	Asesorías asociadas a convenios tratados o acuerdos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
33301	Servicios de informática	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
33303	Servicios relacionados con certificación de procesos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
33401	Servicios para capacitación a servidores públicos	\$ 186,000.00	\$ 46,500.00			\$ -			\$ 46,500.00			\$ 93,000.00		
33503	Asesoría en investigación científica y desarrollo	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
33602	Otros servicios comerciales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
33603	Impr de documentos oficiales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
33604	Impr y elab de material informativo	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
33605	Información en medios masivos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
33801	Servicios de vigilancia	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
33901	Subcontratación de servicios con terceros	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
33000	<b>SERV PROF. CIENTIF, TECNICOS Y OTROS SERV</b>	<b>\$ 186,000.00</b>	<b>\$ 46,500.00</b>			<b>\$ -</b>			<b>\$ 46,500.00</b>			<b>\$ 93,000.00</b>		
34101	Servicios financieros y bancarios	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
34401	Seguros de responsabilidad patrimonial del Estado	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
34501	Seguro de bienes patrimoniales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
34601	Almacenaje, envase y embalaje	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
34701	Fletes y maniobras	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
34901	Diferencias por variaciones en el tipo de cambio	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
34000	<b>SERV FINANC, BANCARIOS Y COMERCIALES</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>			<b>\$ -</b>			<b>\$ -</b>			<b>\$ -</b>		
35101	Mantto y conservación de inmuebles	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
35201	Mantto y conserv de equipo y mobiliario de administración	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN PEDRO DE LAS COLONIAS**

Proyecto: **FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS Y ADMIN**

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION: ADMINISTRACIÓN**

**RESUMEN PRESUPUESTAL**

PROGRAMACION PRESUPUESTAL														
UNIDAD RESPONSABLE:							SUBUNIDAD RESPONSABLE:							
SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS							DEPTO. DE. RECURSOS HUMANOS							
DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION:														
#¡VALOR!														
GASTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	CALENDARIO MENSUAL											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
35301	Mantto y conservación de bienes informáticos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
35401	Instal, repar y mantto de equip e instrum médico y de lab	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
35501	Mantto y conservación de vehiculos terrestres	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
35701	Mantto y conservación de maquinaria y equipo	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
35801	Servicios de lavandería, limpeza e higiene	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
35901	Servicios de jardinería y fumigación	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
35000	<b>SERV DE INSTAL, REPAR, MANTTO Y CONSERV</b>	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
36101	Dif de progr sobre activ gubernamentales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
36201	Difus de mensajes p/promover la venta de bienes o servicios	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
36301	Serv de creativ, preproduc y produc de public, excepto Intern	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
36401	Servicios fotográficos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
36501	Servicios audiovisuales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
36601	Serv de creat y dif de contenido exclusiv a través de Internet	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
36901	Serv de monitoreo de información con medios masivos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
36000	<b>SERV DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD</b>	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
37106	Pasajes Internacionales para servidores públicos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
37104	Pasajes aéreos nacionales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
37204	Pasajes terrestres nacionales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
37504	Viáticos nacionales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
37602	Viáticos en el extranjero	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
37801	Servicios integrales nacionales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
37902	Otris servicios de traslado y hospedaje	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
37000	<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS</b>	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
38102	Gastos de ceremonial	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
38201	Gastos de orden social y cultural	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
38202	Publicaciones oficiales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
38301	Congresos y convenciones	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
38501	Gastos p/ alim de servidores públicos de mando	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
38000	<b>SERVICIOS OFICIALES</b>	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
39201	Impuestos y derechos de exportación	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
39203	Otros impuestos y derechos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
39204	Derechos de cédula profesional	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
39301	Impuestos y derechos de importación	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN PEDRO DE LAS COLONIAS**

Proyecto: **FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS Y ADMIN**

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION: ADMINISTRACIÓN

**RESUMEN PRESUPUESTAL**

PROGRAMACION PRESUPUESTAL														
UNIDAD RESPONSABLE:				SUBUNIDAD RESPONSABLE:										
SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS				DEPTO. DE. RECURSOS HUMANOS										
DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION:														
#¡VALOR!														
GASTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	CALENDARIO MENSUAL											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
39501	Penas, multas, accesorios y actualizaciones	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
39602	Otros gastos por responsabilidades	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
39801	Impuesto sobre nómina	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
39906	Serv corporativos prestados por las entidades paraestatales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
39000	OTROS SERVICIOS GENERALES	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
<b>3000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>\$ 186,000.00</b>	<b>\$ 46,500.00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 46,500.00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ 93,000.00</b>	<b>\$ -</b>	<b>\$ -</b>
43901	Subsidios para capacitación y becas	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
43000	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
44101	Gastos relac con activ cult, deportivas y ayudas extraord	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
44103	Premios, recomp, pensiones de gracia y recreativa estudiantil	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
44104	Premios, estim, recomp y becas a deport sy de ayuda extraord	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
44202	Capacitación personal	\$ 120,000.00	\$ 30,000.00			\$ 30,000.00			\$ 30,000.00			\$ 30,000.00		
44502	Ayudas culturales y sociales a instituciones	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
44000	AYUDAS SOCIALES	\$ 120,000.00	\$ 30,000.00			\$ 30,000.00			\$ 30,000.00			\$ 30,000.00		
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y AYUDAS	\$ 120,000.00	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -	\$ 30,000.00	\$ -	\$ -
51101	Mobiliario	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
51201	Muebles, excepto de oficina y estantería	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
51301	Bienes artísticos y culturales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
51401	Objetos de valor	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
51501	Bienes informáticos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
51901	Equipo de administración	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
51000	MOBILIARIO Y EQUIP DE ADMINISTRA	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
52101	Equipos y aparatos audiovisuales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
52201	Aparatos deportivos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
52301	Cámaras fotográficas y de video	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
52901	Otro mobiliario y equip educac y recreativ	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
52000	MOB Y EQUIP EDUCAC Y RECREATIVO	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
53101	Equipo médico y de laboratorio	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
53201	Instrumental médico y de laboratorio	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
53000	EQUIP E INSTRUMENT MEDICO Y DE LAB	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
54103	Automóviles y camiones	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		

**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN PEDRO DE LAS COLONIAS**

Proyecto: **FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS Y ADMIN**

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2015. CLASIFICACION: **ADMINISTRACIÓN**

**RESUMEN PRESUPUESTAL**

PROGRAMACION PRESUPUESTAL														
UNIDAD RESPONSABLE:							SUBUNIDAD RESPONSABLE:							
SUBDIR. DE SERV. ADMIN Y FINANCIEROS							DEPTO. DE. RECURSOS HUMANOS							
DESCRIPCIÓN DE LA FUNCION:														
#¡VALOR!														
GASTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE	CALENDARIO MENSUAL											
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
54104	Vehic y equip terres a serv admin	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
54105	Vehic y equip terres a serv públicos	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
54201	Carrocería y remolques	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
54000	<b>VEHIC Y EQUIPO DE TRANSPORT</b>	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
56101	Maquinaria y equipo agropecuario	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
56201	Maquinaria y equipo industrial	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
56401	Sist de aire acond, calefac y de refrig ind y comer	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
56501	Equip de comunicación y telecomunicación	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
56601	Equip de generación eléct, aparatos y acces eléct	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
56701	Herramientas y máquinas-herramienta	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
56901	Refacciones y accesorios	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
56000	<b>MAQ, OTROS EQUIP Y HERR</b>	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
58301	Edificios y locales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
58904	Otros bienes inmuebles	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
58000	<b>BIENES INMUEBLES</b>	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
59101	Software	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
59201	Patentes	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
59701	Licencias informáticas e intelectuales	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
59901	Otros activos intangibles	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
59000	<b>ACTIVOS INTANGIBLES</b>	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
5000	<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	\$ -	\$ -			\$ -			\$ -			\$ -		
<b>TOTAL</b>		\$ 315,000.00	\$ 78,000.00			\$ 33,000.00			\$ 78,000.00			\$ 126,000.00		
<b>Área Solicitante:</b>							<b>Autorización:</b>							
ING. JULIO CESAR MOLINA RODRÍGUEZ.							C. P. JOSÉ DE JESÚS PAREDES ORTIZ							

Organismo: INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE SAN PEDRO DE LAS COLONIAS

**Calendarización Mensual por Capítulo y Origen de Recursos**

**Anterproyecto 2015**

Proyecto FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE SERVIDORES PÚBLICOS, DIRECTIVOS Y ADMINISTRATIVOS

Capítulo	Origen de Recursos												
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
<b>10000</b>													
Federal													-
Estadal													-
Recursos Propios													-
Otros													-
<b>Total</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>20000</b>													
Federal	750.00	-	-	1,500.00	-	-	750.00	-	-	1,500.00	-	-	4,500.00
Estadal	750.00	-	-	1,500.00	-	-	750.00	-	-	1,500.00	-	-	4,500.00
Recursos Propios													-
Otros													-
<b>Total</b>	<b>1,500.00</b>	-	-	<b>3,000.00</b>	-	-	<b>1,500.00</b>	-	-	<b>3,000.00</b>	-	-	<b>9,000.00</b>
<b>30000</b>													
Federal	23,250.00	-	-	-	-	-	23,250.00	-	-	46,500.00	-	-	93,000.00
Estadal	23,250.00	-	-	-	-	-	23,250.00	-	-	46,500.00	-	-	93,000.00
Recursos Propios													-
Otros													-
<b>Total</b>	<b>46,500.00</b>	-	-	-	-	-	<b>46,500.00</b>	-	-	<b>93,000.00</b>	-	-	<b>186,000.00</b>
<b>40000</b>													
Federal													-
Estadal													-
Recursos Propios	30,000.00	-	-	30,000.00	-	-	30,000.00	-	-	30,000.00	-	-	120,000.00
Otros													-
<b>Total</b>	<b>30,000.00</b>	-	-	<b>30,000.00</b>	-	-	<b>30,000.00</b>	-	-	<b>30,000.00</b>	-	-	<b>120,000.00</b>
<b>50000</b>													
Federal													-
Estadal													-
Recursos Propios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Otros													-
<b>Total</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Origen</b>													
Federal	24,000.00	-	-	1,500.00	-	-	24,000.00	-	-	48,000.00	-	-	97,500.00
Estadal	24,000.00	-	-	1,500.00	-	-	24,000.00	-	-	48,000.00	-	-	97,500.00
Recursos Propios	30,000.00	-	-	30,000.00	-	-	30,000.00	-	-	30,000.00	-	-	120,000.00
Otros													-
<b>Total</b>	<b>78,000.00</b>	-	-	<b>33,000.00</b>	-	-	<b>78,000.00</b>	-	-	<b>126,000.00</b>	-	-	<b>315,000.00</b>

ÁREA SOLICITANTE

ING. JULIO CESAR MOLINA RDZ  
JEFE DEL DEPTO DE RECURSOS HUMANOS

AUTORIZACIÓN

C.P. JOSE DE JESUS ORTIZ PAREDES  
SUBDIRECTOR DE SERVICIOS ADMIN Y FINANCIEROS